

Recherche sur le développement cognitif et émotionnel de l'enfant

Dossier d'intention de demande de subvention 2010

IMPORTANT :

Assurez-vous que le thème de votre recherche correspond bien aux thèmes décrits dans l'appel d'offres.

Les dossiers doivent être retournés avant le **1^{er} avril 2010**, avant 18 heures en cas de dépôt sur place, ou avant minuit par la poste (le cachet faisant foi). Au-delà de ce délai, les dossiers ne seront pas acceptés. **Seul le cachet de la poste figurant sur la version papier fait foi pour la recevabilité du dossier.**

Fondation de France
Solange Guenez
Appel d'offres Développement de l'enfant
40 avenue Hoche
75008 Paris

En raison du nombre important de demandes, la Fondation de France n'envoie pas d'accusé réception des dossiers.

Les résultats de la présélection seront communiqués par écrit en juin 2010 au plus tard.

Précisions :

Comme indiqué dans l'appel d'offres, seront d'emblée exclus les projets portant sur des modèles animaux et sur les pathologies du développement, quelle qu'en soit la nature.

En cas de demandes de financements destinés à l'accueil de jeunes chercheurs, et en cas de présélection du projet, les candidats à ces financements devront être identifiés au moment du dépôt du dossier final.

Procédure et calendrier :

La procédure d'appel d'offres comporte deux phases : une phase de présélection à partir des dossiers d'intention et une phase d'évaluation des dossiers définitifs.

Le calendrier est le suivant :

1 ^{er} avril 2010	date limite de dépôt des dossiers d'intention
juin 2010	présélection par le comité Autisme et Développement
juin 2010	communication des décisions par écrit
(fixée ultérieurement)	date limite de dépôt des dossiers définitifs
octobre 2010	examen des dossiers définitifs par le comité
novembre 2010	communication des décisions finales par écrit

Liste des pièces à fournir :

Le dossier d'intention en 13 exemplaires.

Indiquez « original » sur le dossier comportant les originaux. Chaque exemplaire du dossier complet devra être agrafé ou relié séparément en évitant toute présentation volumineuse.

Le dossier d'intention est constitué du dossier type ci-joint (5 pages incluant page de garde et sommaire) suivi du dossier scientifique (voir « contenu du dossier scientifique ») et de tout document apportant des informations scientifiques nécessaires à l'expertise des rapporteurs. Ne joignez pas les pages d'informations générales à votre dossier de façon à ce que la page de garde (page i) soit la première. Merci de numéroter les pages de votre dossier et d'insérer les numéros dans le sommaire page ii.

Contenu du dossier scientifique (10 pages maximum) :

- introduction situant la nature de la problématique, les objectifs généraux et spécifiques du projet, les résultats et retombées attendus du projet,
- un résumé du projet en trois pages maximum décrivant de façon claire le rationnel du projet et la méthodologie envisagée. La faisabilité, les moyens, le budget et la durée du financement, ainsi que les éventuelles collaborations internationales devront apparaître clairement dans le résumé,
- un curriculum vitae abrégé du (ou des) responsable(s) du projet,
- une présentation des partenaires du projet (équipes intéressées),
- une description des moyens (locaux, personnel...) à disposition de l'équipe,
- la demande budgétaire à la Fondation de France (en précisant bien la répartition des frais d'équipement, de fonctionnement et de personnel) et une liste des cofinancements éventuels obtenus et/ou demandés,
- une liste des 5 publications les plus significatives du (ou des) responsable(s) du projet.

**Recherche sur le développement
cognitif et émotionnel de l'enfant**
Dossier d'intention de demande de subvention 2010

NOM DU RESPONSABLE DU PROJET :

NOM DU LABORATOIRE ET VILLE :

INTITULE DU PROJET (en français) :

MONTANT TOTAL DEMANDE A LA FONDATION DE FRANCE :

COMMENT AVEZ-VOUS EU CONNAISSANCE DE CET APPEL D'OFFRES ?

Fondation de France : site Internet courriel courrier postal

Media ou autre site Internet, lequel ?

Tête de réseau / Fédération / Autre organisme, lequel ?

Autre (préciser)

- Sommaire -

Merci de numéroter les pages de votre dossier et d'insérer les numéros dans ce sommaire.

DOSSIER TYPE :

Fiche de renseignements 1

DOSSIER SCIENTIFIQUE (10 pages dactylographiées maximum) :

Détailler les chapitres selon les indications données dans les informations générales (« contenu du dossier scientifique ») et indiquer les numéros de page.

...

...

...

...

...

...

ANNEXES :

...

...



- Fiche de renseignements (1/2) -

Cochez le thème :

Thème de l'appel d'offres dans lequel le projet s'inscrit :

- le développement cérébral
- la cognition de l'enfant et plus particulièrement les fonctions spécifiquement humaines (langage, pensée symbolique, interactions et communications, etc.)
- les émotions

-
- S'agit-il d'une première demande à la Fondation de France **pour le projet soumis** ou d'un renouvellement ?

1^{ère} demande

renouvellement

(indiquer le n° d'engagement de la 1^{ère} subvention)

- Avez-vous déjà obtenu une subvention de la Fondation de France pour un autre projet que celui présenté en 2010 ?

Si oui, merci de préciser le programme, l'année et le n° engagement :

- Avez-vous déjà fait une demande de subvention auprès de la Fondation de France qui aurait été refusée ?
- Si oui, en quelle année ?

Nom du responsable du projet :

Intitulé du projet (en français):

Montant total demandé :

Durée :

Laboratoire(s) ou services(s) :

Ville :

Nom du (ou des) directeur(s) :

5 principales publications du responsable du projet de ces quatre dernières années :

- Fiche de renseignements (2/2) -

Responsable du projet (responsable effectif du projet décrit dans ce dossier)

M. Mme Melle

Prénom et nom :

Titres et fonctions (ex. PU-PH, DR Inserm..) :

Qualifications (ex. doctorat en médecine, ..) :

Date de naissance (jj/mm/aaaa) :

Structure demandeuse (laboratoire ou équipe)

Dénomination complète **sans abréviation** :

Sigle (le cas échéant) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. direct du porteur de projet :

e-mail du porteur de projet :

Tél. secrétariat :

Fax :

Directeur du laboratoire ou du service

Prénom et nom :

Titres et fonctions (ex. PU-PH, DR Inserm..) :

Organisme de rattachement

Si la structure demandeuse n'a pas d'autonomie juridique, merci de renseigner les informations suivantes pour la personne morale à laquelle il est rattaché :

Nom (dénomination développée et **sans abréviation**) :

Sigle (le cas échéant) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. / Fax / Courriel :

Nom du Directeur ou responsable :

Joindre impérativement le Relevé d'identité bancaire (RIB) de l'organisme de rattachement, si celui-ci gèrera la subvention en cas d'obtention du financement.

Statut juridique de la structure demandeuse

Quel est le statut juridique de la personne morale, c'est-à-dire votre organisme de rattachement (établissement public à caractère scientifique et technologique (EPST), Hôpital, Université, Centre de lutte contre le cancer, autre?) :

Organisme gestionnaire de l'aide financière

Au cas où une aide serait accordée, si l'organisme qui gèrera les fonds est une autre personne morale que l'organisme de rattachement, merci de joindre le Relevé d'identité bancaire (RIB) de la personne morale concernée et de renseigner les informations suivantes :

Nom (dénomination développée et **sans abréviation**) :

Sigle (le cas échéant) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. / Fax / Courriel :